



**Source to Contract**  
Primagaz-Guide Fournisseurs  
Référencement sur la Plateforme Achat

**JAGGAER**



**PRIMAGAZ**

# Agenda

## Enregistrement et Référencement Fournisseur

Merci de vous reporter à la section qui correspond à votre cas :

1. [Nouveau Fournisseur Primagaz](#)

2. [Fournisseur dont le compte a été crée et ayant pas reçu le mail d'activation du compte](#)

3. [Fournisseur dont le compte a été crée et n'ayant pas reçu le mail d'activation du compte](#)

4. [Gestion de votre compte sur le portail](#)

# Agenda

1- Nouveau Fournisseur Primagaz

[A1. Auto-enregistrement](#)

[A2. Réception du mail de confirmation et première connexion](#)

# Agenda

[1- Nouveau Fournisseur Primagaz](#)

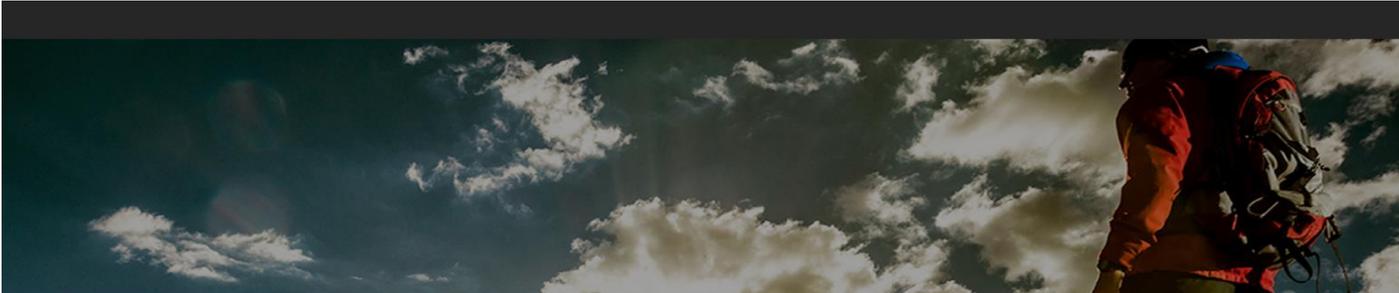
[A1. Auto-enregistrement](#)

[A2. Réception du mail de confirmation et première connexion](#)

# A1- Auto-enregistrement fournisseur

Le fournisseur s'auto-enregistre sur la plateforme

- Cliquer sur « S'inscrire maintenant »



**BIENVENUE SUR LE PORTAIL D'APPROVISIONNEMENT DE SHV ENERGY**

---

**ACCÉDER AU PORTAIL**

username

password  **ENTRER**

RÉCUPÉRER LE MOT DE PASSE  
Pas encore enregistré? **S'inscrire maintenant.**

Pour assistance, cliquez ici pour accéder aux numéros de contact:  
<https://www.jaggaer.com/gcc/>

# A1- Auto-enregistrement fournisseur

Un 1er écran s'affiche afin que le fournisseur puisse valider les conditions générales d'utilisation de la plateforme

## Contrats

Le fournisseur peut télécharger le document

Format PDF

### CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION DU PORTAIL

#### 1. POSTULAT

1.1 SHV Energy N.V. (« SHV Energy »), dont le siège social est sis Taurusavenue 19, 2132 LS Hoofddorp, Pays-Bas, ainsi que les sociétés appartenant au groupe de SHV Energy (« Filiales »), utilisent la plateforme <https://shvenergy.bravosolution.com> (« Plateforme ») pour communiquer et/ou échanger des informations et des documents et/ou négocier et conclure des contrats (« Évènements ») avec des tiers opérant dans leur propre secteur d'activité (« Fournisseurs »).

#### 2. OBJET

2.1 Les Conditions d'utilisation (« Conditions d'utilisation ») de la plateforme définissent les conditions générales selon lesquelles les Fournisseurs, opérant dans leur propre secteur d'activité, peuvent utiliser la plateforme en tant que telle.

2.2 Il est expressément spécifié que les Conditions d'utilisation ne s'appliquent à aucun Évènement réglementé par des conditions générales autonomes disponibles dans le cadre de l'Évènement même. Par conséquent, les Conditions d'utilisation ne s'appliquent pas, entre autres, aux propositions du Fournisseur, aux demandes de devis, aux négociations suivantes (y compris les obligations non contractuelles découlant de négociations avant la conclusion d'un contrat) ou aux accords conclus entre SHV Energy et/ou ses Filiales et le Fournisseur dans le cadre de l'Évènement concerné.

2.3 Il est également spécifié que, si les Conditions d'utilisation sont en conflit avec les conditions générales d'un Évènement spécifique (y compris expressément un choix de législation et/ou un forum), les conditions générales de l'Évènement spécifique prévaudront.

#### 3. ENREGISTREMENT SUR LE PORTAIL

3.1 La condition obligatoire d'utilisation de la Plateforme est l'enregistrement en renseignant les informations demandées (« Données d'enregistrement ») dans une section dédiée du Portail, intitulée Formulaire d'enregistrement du Fournisseur (« Formulaire d'enregistrement de Fournisseur »). Lors de l'enregistrement, le Fournisseur doit choisir un code d'identification (« ID utilisateur ») et reçoit un mot de passe (« Mot de passe »). L'enregistrement est censément terminé dès la réception du Mot de passe et de l'ID utilisateur et après acceptation du présent document.

3.2 L'ID utilisateur et le Mot de passe sont strictement personnels et intransférables. Le Fournisseur ne doit les divulguer à aucun tiers et doit les garder et les protéger avec l'attention la plus extrême. Le Fournisseur est tenu pour seul responsable de tous les usages de cet ID utilisateur et de ce Mot de passe. Le Fournisseur doit immédiatement notifier à SHV Energy et/ou ses Filiales leur vol ou perte.

Je suis d'accord

Je ne suis pas d'accord

# A1- Auto-enregistrement fournisseur

Et le Code de Conduite de Fournisseurs SHV ENERGY

Consultez le code de conduite des fournisseurs SHVE et confirmez votre acceptation de ce document

CODE DE CONDUITE DES FOURNISSEURS



Je suis d'accord

Je ne suis pas d'accord

Next



Aucun accès à la plateforme n'est autorisé sans validation des conditions générales d'utilisation de la plateforme et du code de Conduite des fournisseurs



# A1- Auto-enregistrement fournisseur

Un formulaire de données d'enregistrement est affiché :

- Renseigner les Données entreprise
- Un lien avec la Plateforme Duns and Bradstreet est à votre disposition pour faciliter la saisie de données



**Données d'enregistrement**

Données d'enregistrement > Page d'accueil > Ma Sélection de Catégories > Confirmation d'enregistrement

**Données entreprise**

Sauvegarder Fermer

D&B Lookup/Download Effacer

\* Pays FRANCE

\* Raison sociale

\* Adresse

\* Ville

\* Code Postal

\* Etat/Département

\* Téléphone entreprise (standard)

Cliquer sur le bouton ci-joint pour activer la recherche D&B

Les champs préfixés d'une étoile rouge sont des champs obligatoires

Identifiants et clés d'unicité :

- Entreprises Françaises : SIRET
- Entreprises Européennes : TVA Intraco
- Reste du monde : DUNS

# A1- Auto-enregistrement fournisseur



## Integration with Dun and Bradstreet for: New Supplier

### Lookup Filter

[Display/Hide filter](#) [Fermer](#)

<input type="checkbox"/> DUNS Number	<input type="checkbox"/> Company Name
<input type="checkbox"/> Reg. Numbers	<input type="checkbox"/> Address
<input type="checkbox"/> Town	<input type="checkbox"/> Postal Code
<input checked="" type="checkbox"/> Country	<input type="checkbox"/> County
<input type="checkbox"/> Phone Number	

Fill in one or more search criteria and click on Lookup button to search on D&B

Saisir le Nom de votre entreprise et le pays pour faciliter la recherche D&B

Cliquer sur ce bouton

### Returned list of matching suppliers

No lookup performed yet...

# A1- Auto-enregistrement fournisseur



Integration with Dun and Bradstreet for: New Supplier

Lookup Filter Display/Hide filter Fermer

DUNS Number  Company Name  Company Name  
 Reg. Numbers  Address  
 Town  Postal Code  
 Country  County  
 Phone Number

FRANCE

Fill in one or more search criteria and click on Lookup button to search on D&B

**Cliquer sur bouton pour télécharger vos données**

Download Look Up

Returned list of matching suppliers

	DUNS Number	Company Name	Reg. Numbers	Address	Town	Postal Code	Phone Number	Country
1	275146660	PRIMAGAZ	FR68542084454	TOUR OPUS 12	PUTEAUX	92800	+33 964117384	FRANCE

 Vos données sont générées

# A1- Auto-enregistrement fournisseur

Integration with Dun and Bradstreet for: New Supplier

Message de la page Web

Display/Hide filter Fermer

Please review all details below and click "Update Registration Form" to confirm

OK Annuler

Fill in one or more search criteria and click on Lookup button to search on D&B

Town

Postal Code

\*  Country

FRANCE

County

Select a province (Start typing the name)

Phone Number

Download Look Up

Returned list of matching suppliers

	DUNS Number	Company Name	Reg. Numbers	Address	Town	Postal Code	Phone Number	Country
1	275146660	PRIMAGAZ	FR68542084454	TOUR OPUS 12	PUTEAUX	92800	+33 964117384	FRANCE

Vérifier vos données et cliquer sur OK pour finaliser la téléchargement

# A1- Auto-enregistrement fournisseur

Contact principal fournisseur

Titre	-- ▾
* Nom	<input type="text"/>
* Prénom	<input type="text"/>
* E-mail <small>IMPORTANT : Cette adresse e-mail doit être utilisée pour accéder au site et pour toutes les communications. Merci de vérifier que l'adresse est correcte. Merci d'utiliser un ";" (point virgule) pour séparer plusieurs adresses.</small>	<input type="text"/>
* Téléphone	<input type="text"/>
Portable <small>(précédé de "+" et de l'indicatif pays, sans espace)</small>	<input type="text"/>
Titre/Service	-- ▾
* Identifiant <small>(n'oubliez pas votre nom d'identifiant)</small>	<input type="text"/>
Comment préférez-vous être contacté ?	-- ▾
* Choix de la langue	-- ▾
* Fuseau horaire	(GMT + 1:00) CET(Central Europe Time), Brussels, Budapest, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome ▾

Compléter les données manquantes

Renseigner les Données utilisateur. Puis, cliquer sur « Sauvegarder »

Contact principal fournisseur

Titre	-- ▾
* Nom	<input type="text"/>
* Prénom	<input type="text"/>
* E-mail <small>IMPORTANT : Cette adresse e-mail doit être utilisée pour accéder au site et pour toutes les communications. Merci de vérifier que l'adresse est correcte. Merci d'utiliser un ";" (point virgule) pour séparer plusieurs adresses.</small>	<input type="text"/>
* Téléphone	<input type="text"/>
Portable <small>(précédé de "+" et de l'indicatif pays, sans espace)</small>	<input type="text"/>
Titre/Service	-- ▾
* Identifiant <small>(n'oubliez pas votre nom d'identifiant)</small>	<input type="text"/>
Comment préférez-vous être contacté ?	-- ▾
* Choix de la langue	-- ▾
* Fuseau horaire	(GMT + 1:00) CET(Central Europe Time), Brussels, Budapest, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome ▾

Saisir les coordonnées et l'adresse mail du contact principal



Choisir un identifiant facile à mémoriser

Sauvegarder

✕ Fermer



# A1- Auto-enregistrement fournisseur



Choisir la principale société du Groupe SVHE dont vous êtes/ souhaitez être fournisseur

## SHV Energy BU selection

Données d'enregistrement

Page d'accueil

Ma Sélection de Catégories

Confirmation d'enregistrement

Sauvegarder et poursuivre X Annuler

## SHV Energy BU relationship selection

	Question	Description	Réponse
1	Sélection d'unité d'affaires principale	* Veuillez sélectionner l'unité d'affaires principale dont vous souhaitez être prestataire	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> Hoofddorp: SHV Energy NV <input type="checkbox"/> Ireland: Balcoas, Calorgas Ltd. <input type="checkbox"/> Scandinavia: Primagaz Norge AS, Primagaz Denmark A/S, Primagaz Sverige AB <input type="checkbox"/> Benelux: Primagaz Nederland B.V, Primagaz Belgium N.V, Prima LNG <input type="checkbox"/> Spain: Primagas Energia S.A.U. <input type="checkbox"/> India: SHV Energy India Private Limited <input type="checkbox"/> Brazil: Supergasbras <input type="checkbox"/> Turkey: Ipragaz <input type="checkbox"/> Germany: Primagaz GmbH <input type="checkbox"/> Poland: Gaspol SA, Primagas Czechia s.r.o. <input type="checkbox"/> UK: Calor Gas Ltd. <input type="checkbox"/> China: SHV Energy China <input type="checkbox"/> France: Primagaz France <input type="checkbox"/> USA: Pinnacle Propane <input type="checkbox"/> Italy : Liquigas
2	Unités d'affaires additionnelles	* Veuillez sélectionner toute unité d'affaires additionnelle dont vous souhaitez être prestataire. Note : il vous sera demandé de démontrer votre conformité avec les normes et réglementations pertinentes des pays sélectionnés.	

# A1- Auto-enregistrement fournisseur

▼ **Catégorie achat**  
Enregistrement

Données d'enregistrement → Page d'accueil → **Ma Sélection de Catégories** → Confirmation d'enregistrement

Consulter ou Parcourir l'arborescence

Articles sélectionnés: 0

▼ Catégories

- ▶ A0 - Réservoirs, accessoires & installation
- ▶ B0 - Bouteilles, accessoires & services
- ▶ C0 - Logistique
- ▶ D0 - Marketing, communication et publicité
- ▶ E0 - Marchandises à vendre
- ▶ F0 - Marchandises & services pour installations
- ▶ G0 - Services professionnels
- ▶ H0 - Marchandises et services techniques
- ▶ I0 - GNL
- ▶ J0 - Stations essence /autogaz
- ▶ K0 - Télématique et télémétrie
- ▶ L0 - Frais d'import-export
- ▶ M0 - TIC/Technologie

En fonction de la réponse des fournisseurs (le choix de la catégorie) des formulaires s'ajouteront et devront être renseignés par le fournisseur.

- Renseigner le formulaire de catégorie
- Cliquer sur « Confirmer »

# A1- Auto-enregistrement fournisseur

A l'issue de son auto-enregistrement, le fournisseur voit s'afficher un pop-up lui rappelant que son processus d'auto enregistrement est terminé et que son compte a été activé.

The screenshot shows a registration confirmation pop-up window. At the top, the title "Résultat de l'Enregistrement" is displayed in red. Below the title is a progress bar with four steps: "Données d'enregistrement", "Page d'accueil", "Ma Sélection de Catégories", and "Confirmation d'enregistrement". The "Confirmation d'enregistrement" step is highlighted in blue. To the right of the progress bar are two buttons: "Fermer la fenêtre" (Close window) and "Page principale" (Home page). Below the progress bar is a green message box with a checkmark icon, containing the text: "Le Processus d'inscription est terminé. Votre compte a été activé et un e-mail a été envoyé pour vous le confirmer. Connectez-vous avec votre Identifiant et votre Mot de passe pour accéder à la plateforme."

# Agenda

[1- Nouveau Fournisseur Primagaz](#)

[A1. Auto-enregistrement](#)

[A2. Réception du mail de confirmation et première connexion](#)

# A2 – Réception du mail d'activation et première connexion

Un mail est envoyé au fournisseur lui informant de l'activation de son compte sur la plateforme

 jeu. 10/02/2022 17:31  
shvenergy-procurement-prep@bravosolution.com  
Enregistrement sur SHV Energy Procurement Portal

À [REDACTED]

 Nous avons supprimé les sauts de ligne en surnombre dans ce message.

---

Attention: e-mail externe, ouvrez les liens et fichiers avec prudence.  
Warning: external email, open links and files with caution.

---

Madame, Monsieur,

Bienvenue sur le site SHV Energy Procurement Portal.

Vous êtes maintenant enregistré avec succès sur la plateforme <https://eur02.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fshvenergy-prep.bravosolution.com%2F&data=04%7C01%7Ccdasilva%40primagaz.fr%7C0a4e85f565d74328442c08d9ecb2abb8%7C7b81ccc5ba354bf8854f49f9c02d3fb1%7C0%7C0%7C637801074411591281%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWljiMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzliLCJBTil6Ikl1haWwiLCJXVCi6Mn0%3D%7C3000&data=0M2pk8cX9UrabE3li%2B7KKyS%2FVN1xDolcFLbvZDNkuwl%3D&reserved=0>.

Votre identifiant est : [REDACTED] Votre mot de passe temporaire : [REDACTED]

For assistance:

<https://eur02.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fwww.bravosolution.com%2Fuifn%2F&data=04%7C01%7Ccdasilva%40primagaz.fr%7C0a4e85f565d74328442c08d9ecb2abb8%7C7b81ccc5ba354bf8854f49f9c02d3fb1%7C0%7C0%7C637801074411591281%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWljiMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzliLCJBTil6Ikl1haWwiLCJXVCi6Mn0%3D%7C3000&data=VmlYBOhsk9wsH2GKnOWnJqdlpf%2FWEOELJR0Mn7hVxsU%3D&reserved=0>

# A2 – Réception du mail d'activation et première connexion



BIENVENUE SUR LE PORTAIL D'APPROVISIONNEMENT DE SHV ENERGY

## ACCÉDER AU PORTAIL

username

password  **ENTRER**

**RÉCUPÉRER LE MOT DE PASSE**

Pas encore enregistré? **S'inscrire maintenant.**

Pour assistance, cliquez ici pour accéder aux numéros de contact:  
<https://www.jaggaer.com/gcc/>

## DOCUMENTS

Termes et conditions d'utilisation



Cliquer sur «Récupérer le mot de passe »

# A2 – Réception du mail d'activation et première connexion

Ensuite, le fournisseur doit saisir son identifiant mentionné sur le mail de notification d'activation et son mail sur lequel il a reçu la notification

- Cliquer sur « Envoyer »



 Vérifier que l'identifiant est identique à celui reçu sur le mail de notification et l'adresse mail est identique à l'adresse ayant reçu la notification



The image shows a login form for SHV ENERGY. It contains two main input fields: one for the "Identifiant" (username) and one for the "E-mail". Below the "Identifiant" field is a link labeled "Nom d'utilisateur oublié" with a key icon. At the bottom right of the form are two buttons: a green "Envoyer" button and a white "Annuler" button with a red 'X' icon. The "Envoyer" button is highlighted with a red border. At the bottom of the page, there is a copyright notice: "~ COPYRIGHT 2000 - 2022 JAGGAER ~" and a link "Haut de la page".

# A2 – Réception du mail d'activation et première connexion



[Page d'accès](#)

## Demande de lien du mot de passe



Un message e-mail contenant un lien pour définir un nouveau mot de passe vous sera envoyé

~ COPYRIGHT 2000 - 2022 JAGGAER ~

[Haut de la page](#)

# A2 – Réception du mail d'activation et première connexion

Répondre Répondre à tous Transférer MI



ven. 11/02/2022 09:17

shvenergy-procurement-prep@bravosolution.com

Demande de mot de passe pour SHV Energy Procurement Portal

Attention: e-mail externe, ouvrez les liens et fichiers avec prudence.  
Warning: external email, open links and files with caution.

Cher utilisateur,

Vous recevez ce message suite à une demande de mot de passe pour votre compte faite le SHV Energy Procurement Portal

Vous pouvez réinitialiser votre mot de passe en suivant le lien ci-dessous :

<https://eur02.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fshvenergy-prep.bravosolution.com%2Fesop%2Fguest%2Flogin.do%3Fqvu%3D42560316017EE7DAD6F2&data=04%7C01%7Ccdasilva%40primagaz.fr%7C07219ce068164f68125d08d9ed36d3f8%7C7b81ccc5ba354bf8854f49f9c02d3fb1%7C0%7C0%7C637801642002299069%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWljoIMC4wLjAwMDAiLCQjIjoiV2luMzliLCBtIl6Ik1haWwiLCJXVCi6Mn0%3D%7C3000&data=UkxooJ7W8a9FEbIA24DEx6UcVH2CdBhJxdN9JZP1Zzg%3D&reserved=0>

Si vous n'êtes pas à l'origine de cette demande, vous pouvez ignorer ce message. Vous pourrez vous connecter avec vos informations d'identification actuelles.

Le lien sera périmé et ne peut être utilisé qu'une seule fois. Si votre serveur de messagerie utilise un système de protection de lien qui accède à ce lien avant vous, nous vous suggérons de copier le lien depuis ce message pour le coller dans la barre d'adresse du navigateur.

For assistance:

<https://eur02.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fwww.bravosolution.com%2Fui%2F%2F&data=04%7C01%7Ccdasilva%40primagaz.fr%7C07219ce068164f68125d08d9ed36d3f8%7C7b81ccc5ba354bf8854f49f9c02d3fb1%7C0%7C0%7C637801642002299069%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWljoIMC4wLjAwMDAiLCQjIjoiV2luMzliLCBtIl6Ik1haWwiLCJXVCi6Mn0%3D%7C3000&data=2FALKaZX9pi7Hydku2unPsfPyTIBKCbRcl%2FHxT%2FqJ8sY%3D&reserved=0>

## 2 – Réception du mail d'activation et première connexion

Ensuite, le fournisseur est invité à modifier son mot de passe, suivant l'écran suivant:

A screenshot of a web form titled "Modifier le mot de passe" (Change password). The form is white with a red border and is set against a grey background. It contains three input fields: "Identifiant" (with a red asterisk), "Nouveau mot de passe" (with a red asterisk), and "Confirmer le mot de passe" (with a red asterisk). Below the first field is a link "Nom d'utilisateur oublié" with a key icon. At the bottom right are two buttons: "Envoyer" (green) and "Annuler" (white with a red X icon).

**Modifier le mot de passe**

\* Identifiant

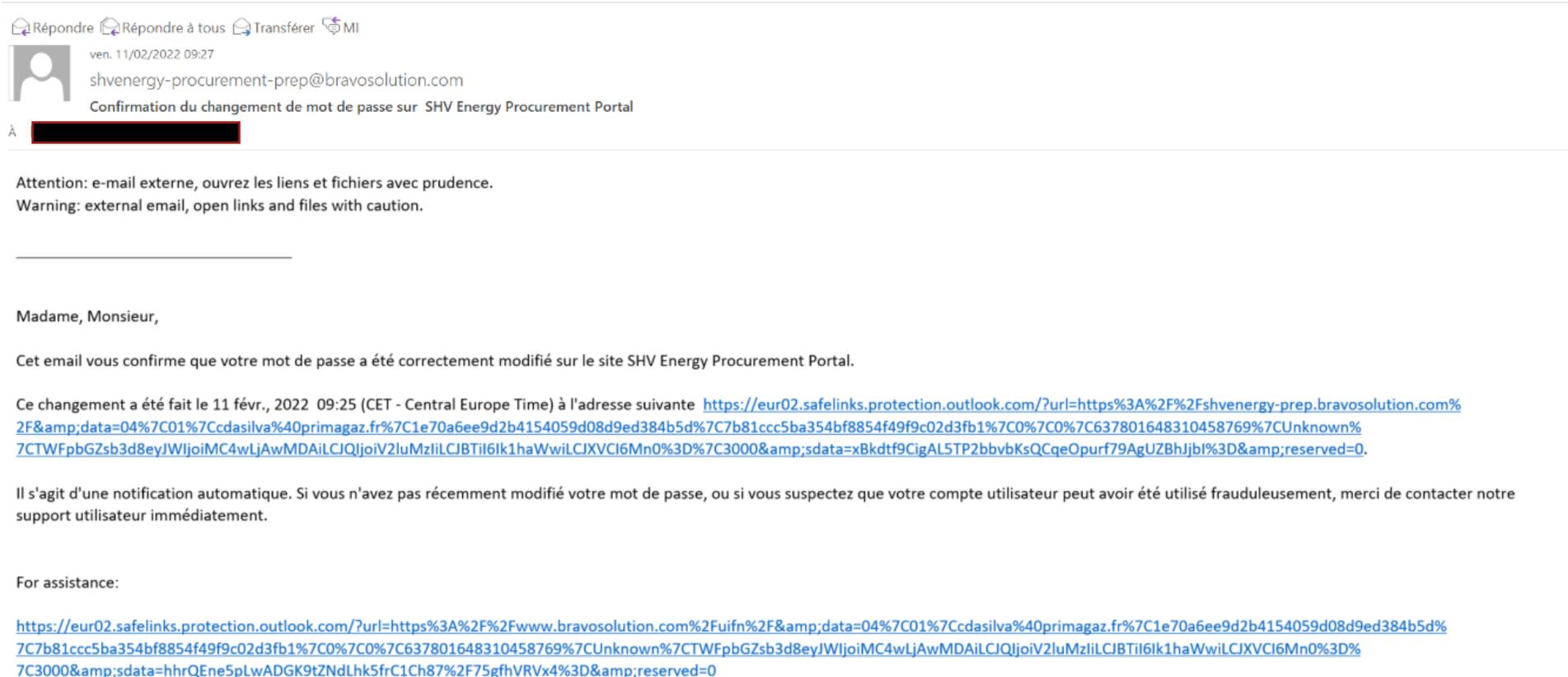
[Nom d'utilisateur oublié](#)

\* Nouveau mot de passe

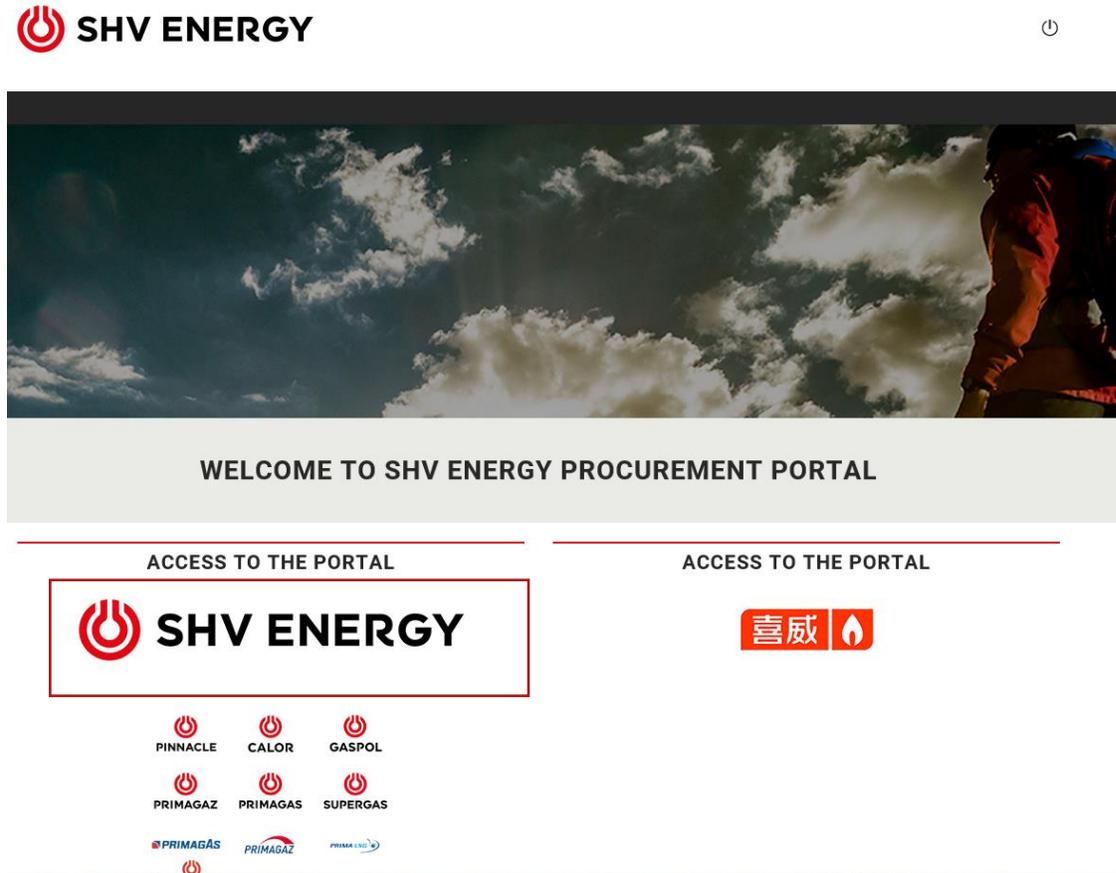
\* Confirmer le mot de passe

# A2 – Réception du mail d'activation et première connexion

Le fournisseur reçoit un mail pour lui notifier le changement de mot de passe



# A2 – Réception du mail d'activation et première connexion



# A2 – Réception du mail d'activation et première connexion

## Aperçu du Dashboard du fournisseur

The screenshot displays the SHV ENERGY dashboard interface. At the top left is the SHV ENERGY logo. Below it, the main dashboard area is titled "Tableau de Bord Principal" and contains several widgets:

- Contrats en Négociation:** A widget with a red header and a yellow message box stating "Aucun Contrat à afficher".
- Nouveaux Messages (30 derniers jours):** A widget with a red header and an empty content area.
- Mes RFQ avec Réponses En Attente:** A widget with a red header and a yellow message box stating "Aucune RFQ à afficher".
- RFX ouvertes à Tous les Fournisseurs:** A widget with a red header and a message: "Vous n'êtes pas autorisé à accéder au contenu de ce Portlet".
- Mes RFI avec Réponses En Attente:** A widget with a red header and a yellow message box stating "Aucune RFI à afficher".
- Liens Directs:** A widget with a red header and a list of links: "Liens Standards", "Liste d'enchère", "Mes contrats", "Dossiers", "Mes RFI", and "Liste des RFQ".

# Agenda

Merci de vous reporter à la section qui correspond à votre cas :

1. [Nouveau Fournisseur Primagaz](#)

2. [Fournisseur dont le compte a été créé et ayant reçu le mail d'activation du compte](#)

3. [Fournisseur dont le compte a été créé et n'ayant pas reçu le mail d'activation du compte](#)

4. [Gestion de votre compte sur le portail](#)

# Agenda

[2- Fournisseur dont le compte a été crée et ayant reçu le mail d'activation du compte veau Fournisseur Primagaz](#)

[B1. Mise à jour de vos informations d'enregistrement](#)

# B1-Mise à jour de vos informations d'enregistrement

Le fournisseur peut consulter et mettre à jour sa fiche Fournisseur en accédant au Profil Fournisseur pour les « données contact principal »

11:24 CET - Central Europe Time

Bienvenue **PZ FOURNISSEUR**

**SHV ENERGY**

Tableau de Bord Principal

**Contrats en Négociation**

Aucun Contrat à afficher

**Nouveaux Messages (30 derniers jours)**

Aucun Message Non Lu

**Mes RFQ avec Réponses En Attente**

Aucune RFQ à afficher

**RFx ouvertes à Tous les Fournisseurs**

Vous n'êtes pas autorisé à accéder au contenu de ce Portlet

**Mes RFI avec Réponses En Attente**

Aucune RFI à afficher

**Liens Directs**

- Liens Standards
  - Liste d'enchère
  - Mes contrats
  - Dossiers
  - Mes RFI
  - Liste des RFQ
  - Profil Fournisseur
  - Mes catégories
- Liens
  - SSO

# B1-Mise à jour de vos informations d'enregistrement

Utilisateur : PZ FOURNISSEUR

Détails Super Utilisateur

Modifier

Titre	M
Nom	FOURNISSEUR
Prénom	PZ
E-mail	test@primagaz.fr
Téléphone	0140903800
Portable	
Titre/Service	Service Commercial/M



Utilisateur : PZ FOURNISSEUR

Sauvegarder

Annuler

Détails Super Utilisateur

Titre	M
* Nom	FOURNISSEUR
* Prénom	PZ
* E-mail	test@primagaz.fr
* Téléphone	0140903800
Portable	
Titre/Service	Service Commercial/Marketing
* Identifiant	fournisseur_PZ



Si le Login qui vous avez choisi ne vous convient pas. Vous avez la possibilité d'en définir un nouveau en toute autonomie. Merci de choisir un identifiant facile à mémoriser

# B1-Mise à jour de vos informations d'enregistrement

Le fournisseur peut consulter et mettre à jour sa fiche Fournisseur en accédant au Profil Fournisseur pour les « données contact principal »

The screenshot displays the SHV ENERGY supplier portal interface. At the top, the time is 11:42 CET - Central Europe Time, and the user is logged in as 'PZ FOURNISSEUR'. The main navigation menu on the left includes 'Mon organisation', 'Profil Fournisseur', 'Mes catégories', 'Qualifications', and 'Scorecards'. The 'Profil Fournisseur' menu is expanded, showing options: 'Données d'Enregistrement', 'Données de profil', 'Récapitulatif du statut', 'Questions', and 'Historique des changements'. The main dashboard area contains several widgets: 'Nouveaux Messages (30 derniers jours)' with 'Aucun Message Non Lu', 'Mes RFQ avec Réponses En Attente' with 'Aucune RFQ à afficher', 'RFx ouvertes à Tous les Fournisseurs' with a message 'Vous n'êtes pas autorisé à accéder au contenu de ce Portlet', 'Mes RFI avec Réponses En Attente' with 'Aucune RFI à afficher', and 'Liens Directs' with a list of links including 'Liste d'enchère', 'Mes contrats', 'Dossiers', 'Mes RFI', 'Liste des RFQ', 'Profil Fournisseur', 'Mes catégories', and 'SSO'.

# B1-Mise à jour de vos informations d'enregistrement

Données d'Enregistrement   **Données de profil**   Récapitulatif du statut   Questions   Historique des changements

Modifier

Raison sociale : PRIMAGAZ

## Données entreprise

Pays	FRANCE
Raison sociale	PRIMAGAZ
Adresse	TOUR OPUS 12 77 ESPLANADE DU GENERAL DE GAULLE
Ville	PUTEAUX
Code Postal	92800
Etat/Département	Hauts-de-Seine
Téléphone entreprise (standard)	0140903800

Raison sociale : PRIMAGAZ

Sauvegarder

Annuler

## Données entreprise

* Pays	FRANCE
* Raison sociale	PRIMAGAZ
* Adresse	TOUR OPUS 12 77 ESPLANADE DU GENERAL DE GAULLE
* Ville	PUTEAUX
* Code Postal	92800
* Etat/Département	Hauts-de-Seine
* Téléphone entreprise (standard)	0140903800

Pour les données d'enregistrement

- Cliquer sur « Modifier »
- Mettre à jour les données entreprise => « Sauvegarder »

# B1-Mise à jour de vos informations d'enregistrement

The screenshot displays the SHV ENERGY supplier portal. At the top, the time is 11:52 CET and the user is logged in as 'PZ FOURNISSEUR'. The main navigation menu on the left includes 'Mon organisation', 'Mes catégories', 'Qualifications', and 'Scorecards'. The dashboard features several widgets: 'Nouveaux Messages (30 derniers jours)' showing no unread messages, 'Mes RFQ avec Réponses En Attente' showing no RFQs to display, 'Mes RFI avec Réponses En Attente' showing no RFIs to display, and 'RFx ouvertes à Tous les Fournisseurs' which is inaccessible. A 'Liens Directs' section provides quick access to various portal features.

11:52 CET - Central Europe Time

Bienvenue **PZ FOURNISSEUR**

**SHV ENERGY**

- Mon organisation
- Profil Fournisseur
- Mes catégories
- Qualifications
- Scorecards

**Nouveaux Messages (30 derniers jours)**

Aucun Message Non Lu

**Mes RFQ avec Réponses En Attente**

Aucune RFQ à afficher

**RFx ouvertes à Tous les Fournisseurs**

Vous n'êtes pas autorisé à accéder au contenu de ce Portlet

**Mes RFI avec Réponses En Attente**

Aucune RFI à afficher

**Liens Directs**

- Liens Standards
  - Liste d'enchère
  - Mes contrats
  - Dossiers
  - Mes RFI
  - Liste des RFQ
  - Profil Fournisseur
  - Mes catégories
- Liens
  - SSO

# B1-Mise à jour de vos informations d'enregistrement

- Cliquer sur « Ajouter une catégorie »
- Cocher la catégorie
- Cliquer sur « Confirmer »

The screenshot shows a web interface for managing categories. At the top right, there is a button labeled 'Ajouter une catégorie' with a plus icon. Below this is a header 'Mes catégories'. A search bar contains the text 'Entrer un Filtre (saisir pour commencer la)'. A table on the left lists categories with a 'Code' column, showing one entry 'G0107' and a 'Total 1' row. A dialog box titled 'Sélection de catégories' is open, displaying a list of categories with checkboxes. The checkbox for 'F0506 - GPL' is checked and highlighted with a red box. At the bottom right of the dialog, there are 'Confirmer' and 'Annuler' buttons, with 'Confirmer' also highlighted by a red box.

Code
1 G0107
Total 1

Sélection de catégories

- F0505 - Diesel
- F0506 - GPL
- F0507 - Ordures
- G0 - Services professionnels
- G01 - Consultation
  - G0101 - Consultants en stratégie
  - G0102 - Consultants en gestion
  - G0103 - Consultants financiers
  - G0104 - Consultants en stratégie TIC
  - G0105 - Conseil juridique
  - G0106 - Consultants techniques

Confirmer Annuler

# Agenda

Merci de vous reporter à la section qui correspond à votre cas :

1. [Nouveau Fournisseur Primagaz](#)

2. [Fournisseur dont le compte a été créé et ayant reçu le mail d'activation du compte](#)

3. [Fournisseur dont le compte a été créé et n'ayant pas reçu le mail d'activation du compte](#)

4. [Gestion de votre compte sur le portail](#)

# Agenda

3. Fournisseur dont le compte a été créé et n'ayant pas reçu le mail d'activation du compte

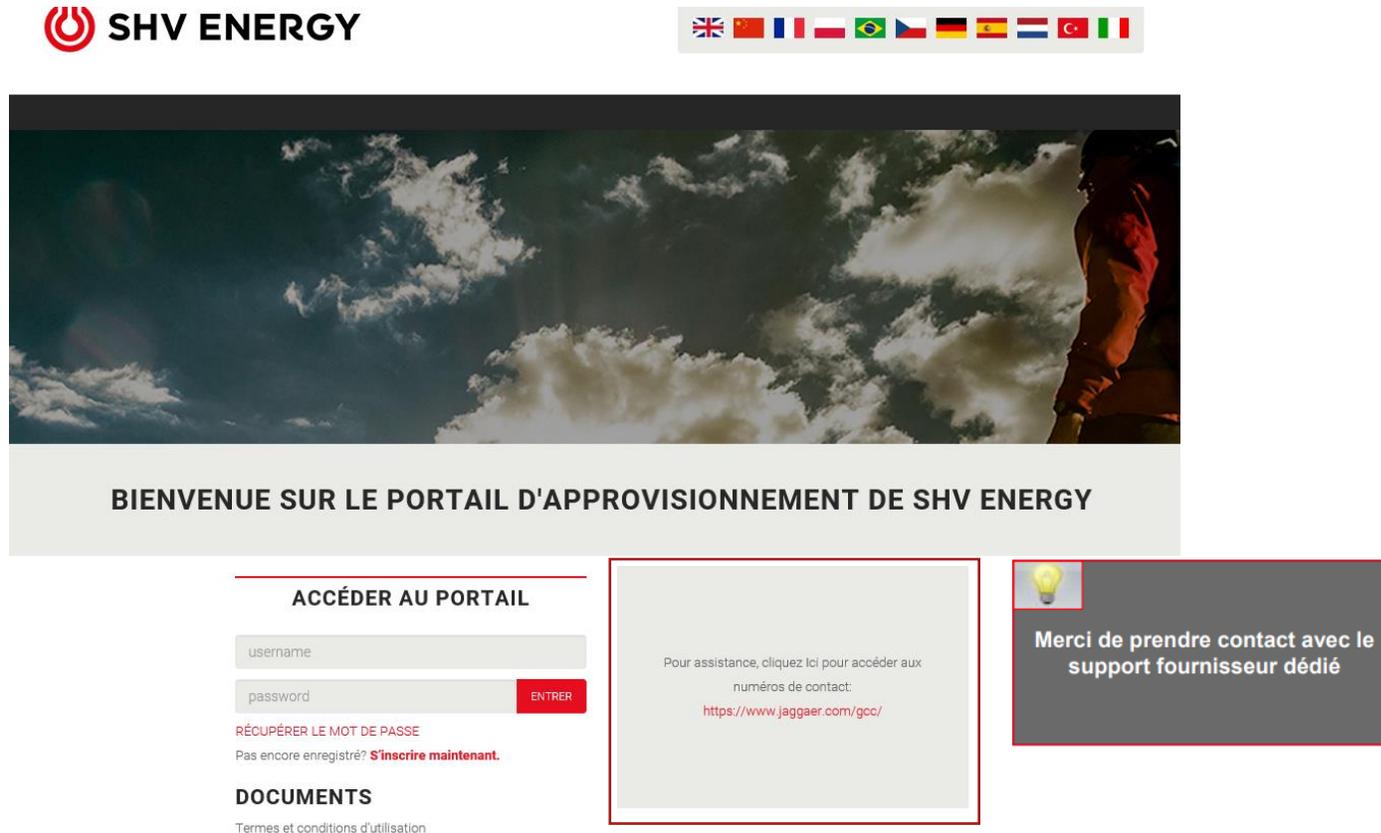
C1. Prendre contact avec le support Fournisseur dédiée

C2. Demander son nom d'utilisateur et le mot de passe via le portail

C3. Mise à jour de vos informations d'enregistrement

# C1. Prendre contact avec le support Fournisseur dédiée

Pour toute difficulté rencontrée lors de votre inscription ou pour toute interrogation, nous vous invitons à contacter l'assistance gratuite mise à votre disposition du lundi au vendredi de 9h00 à 19h00 au : [customersupport@bravosolution.com](mailto:customersupport@bravosolution.com) ou No.+33 (0)811 90 64 38 (Prix d'un appel local)



The screenshot shows the SHV Energy portal homepage. At the top left is the SHV ENERGY logo. To its right is a horizontal bar containing flags for the United Kingdom, China, France, Poland, Brazil, Czech Republic, Germany, Spain, Hungary, Turkey, and Italy. Below this is a large banner image of a person in a red jacket looking out over a cloudy sky. Underneath the banner, the text reads "BIENVENUE SUR LE PORTAIL D'APPROVISIONNEMENT DE SHV ENERGY".

Annotations on the page include:

- A red box around the login section titled "ACCÉDER AU PORTAIL" containing input fields for "username" and "password", an "ENTRER" button, and links for "RÉCUPÉRER LE MOT DE PASSE" and "Pas encore enregistré? **S'inscrire maintenant.**". Below this is a "DOCUMENTS" section with a link for "Termes et conditions d'utilisation".
- A red box around a text block: "Pour assistance, cliquez ici pour accéder aux numéros de contact: <https://www.jaggaer.com/gcc/>".
- A grey box with a lightbulb icon containing the text: "Merci de prendre contact avec le support fournisseur dédié".

# Agenda

3. Fournisseur dont le compte a été créé et n'ayant pas reçu le mail d'activation du compte

C1. Prendre contact avec le support Fournisseur dédiée

C2. Demander à nouveau son nom d'utilisateur et le mot de passe via le portail

C3. Mise à jour de vos informations d'enregistrement

## C2.Demander à nouveau son nom d'utilisateur et le mot de passe via le portail

En cas d'oubli de l'identifiant ou non réception du mail , cliquer « Nom d'utilisateur oublié »

A screenshot of a user login form on a grey background. The form is white and contains the following elements:

- A red asterisk followed by the label "Identifiant" above a text input field.
- A button with a blue key icon and the text "Nom d'utilisateur oublié", which is highlighted with a red rectangular border.
- A red asterisk followed by the label "E-mail" above another text input field.
- At the bottom right of the form, there are two buttons: a green "Envoyer" button and a white "Annuler" button with a red 'X' icon.

At the bottom of the page, there is a copyright notice: "~ COPYRIGHT 2000 - 2022 JAGGAER ~" and a link labeled "Haut de la page".

# C2.Demander à nouveau son nom d'utilisateur et le mot de passe via le portail

Ensuite, le fournisseur doit saisir son mail saisis lors de l'auto-enregistrement

- Cliquer sur « Je ne suis pas un robot »
- Cliquer sur « Demander un Lien d'identifiant »
- Cliquer sur « OK »

A screenshot of a web portal interface for requesting a forgotten username. The main form is titled "Nom d'utilisateur oublié" and contains an information box stating: "Pour demander un e-mail contenant un lien vers le nom d'utilisateur, vous devez saisir votre adresse e-mail et la validation". Below this is an "E-mail" input field. A reCAPTCHA widget is present with the text "Je ne suis pas un robot" and a "Demander un Lien d'Identifiant" button. A "Message de la page Web" dialog box is open, displaying a warning icon and the text: "- Si vous êtes inscrit sur ce site vous recevrez bientôt un e-mail avec un lien vers votre identifiant. Si vous n'êtes pas inscrit vous ne recevrez pas la notification." An "OK" button is visible in the dialog box. At the bottom of the form, there is an "Annuler" button.



# C2.Demander à nouveau son nom d'utilisateur et le mot de passe via le portail

Nom d'utilisateur oublié

 Page d'accueil

 Tous les noms d'utilisateur associés à votre adresse e-mail sont répertoriés ci-dessous. Si vous avez oublié le mot de passe, cliquez sur le bouton Demander un nouveau mot de passe en regard du nom d'utilisateur pour demander un e-mail contenant un lien pour définir un nouveau mot de passe.

## Liste des identifiants

	Organisation	Dernier nom	E-mail	Identifiant	
8	PRIMAGAZ	[REDACTED]	[REDACTED]@primagaz.fr	[REDACTED]	

Message de la page Web ×

 Demander un e-mail contenant un lien pour définir un nouveau mot de passe pour le Compte PRIMAGAZ avec un Identifiant [REDACTED]

Cliquez sur OK pour poursuivre ou sur Annuler pour revenir à la liste des identifiants

# C2.Demander à nouveau son nom d'utilisateur et le mot de passe via le portail

Répondre Répondre à tous Transférer MI



ven. 11/02/2022 09:17

shvenergy-procurement-prep@bravosolution.com

Demande de mot de passe pour SHV Energy Procurement Portal

Attention: e-mail externe, ouvrez les liens et fichiers avec prudence.  
Warning: external email, open links and files with caution.

Cher utilisateur,

Vous recevez ce message suite à une demande de mot de passe pour votre compte faite le SHV Energy Procurement Portal

Vous pouvez réinitialiser votre mot de passe en suivant le lien ci-dessous :

<https://eur02.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fshvenergy-prep.bravosolution.com%2Fesop%2Fguest%2Flogin.do%3Fqvu%3D42560316017EE7DAD6F2&data=04%7C01%7Ccdasilva%40primagaz.fr%7C07219ce068164f68125d08d9ed36d3f8%7C7b81ccc5ba354bf8854f49f9c02d3fb1%7C0%7C0%7C637801642002299069%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWljoIMC4wLjAwMDAiLCQjIjIuMzliLjBjIi6k1haWwiLCJXVCi6Mn0%3D%7C3000&data=UkxooJ7W8a9FEbIA24DEx6UcVH2CdBhJxdN9JZP1Zzg%3D&reserved=0>

Si vous n'êtes pas à l'origine de cette demande, vous pouvez ignorer ce message. Vous pourrez vous connecter avec vos informations d'identification actuelles.

Le lien sera périmé et ne peut être utilisé qu'une seule fois. Si votre serveur de messagerie utilise un système de protection de lien qui accède à ce lien avant vous, nous vous suggérons de copier le lien depuis ce message pour le coller dans la barre d'adresse du navigateur.

For assistance:

<https://eur02.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fwww.bravosolution.com%2Fui%2F%2F&data=04%7C01%7Ccdasilva%40primagaz.fr%7C07219ce068164f68125d08d9ed36d3f8%7C7b81ccc5ba354bf8854f49f9c02d3fb1%7C0%7C0%7C637801642002299069%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWljoIMC4wLjAwMDAiLCQjIjIuMzliLjBjIi6k1haWwiLCJXVCi6Mn0%3D%7C3000&data=UkxooJ7W8a9FEbIA24DEx6UcVH2CdBhJxdN9JZP1Zzg%3D&reserved=0>

# C2.Demander à nouveau son nom d'utilisateur et le mot de passe via le portail

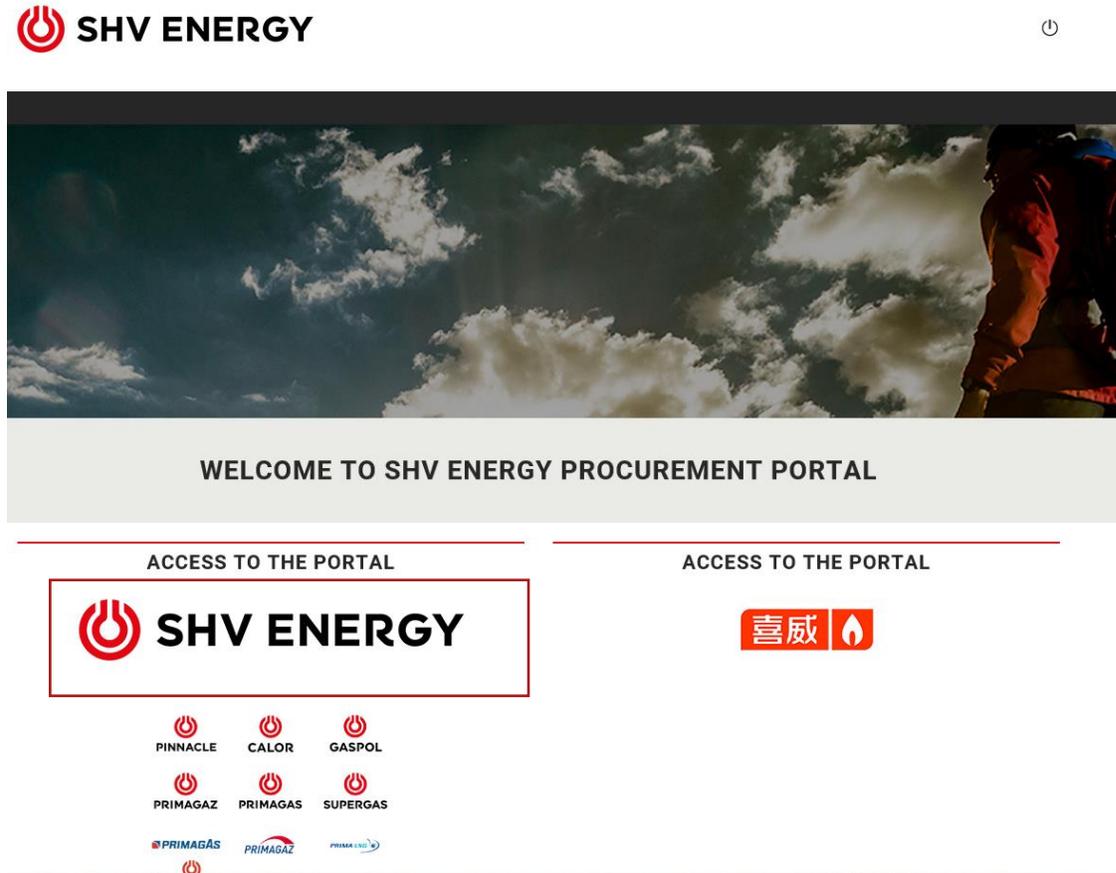
Ensuite, le fournisseur est invité à modifier son mot de passe, suivant l'écran suivant:



- Le fournisseur a la possibilité de générer un nouveau mot de passe autant de fois qu'il le souhaite en toute autonomie

A screenshot of a web form titled "Modifier le mot de passe" (Change password). The form is white with a red border and contains three input fields, each with a red asterisk indicating it is required. The first field is labeled "Identifiant" (Username) and has a "Nom d'utilisateur oublié" (Forgot username) link below it. The second field is labeled "Nouveau mot de passe" (New password). The third field is labeled "Confirmer le mot de passe" (Confirm password). At the bottom right of the form are two buttons: a green "Envoyer" (Send) button and a white "Annuler" (Cancel) button with a red 'X' icon.

# 2 – Réception du mail d'activation et première connexion



# Agenda

3. Fournisseur dont le compte a été créé et n'ayant pas reçu le mail d'activation du compte

C1. Prendre contact avec le support Fournisseur dédiée

C2. Demander à nouveau son nom d'utilisateur et le mot de passe via le portail

C3. Mise à jour de vos informations d'enregistrement

# C3-Mise à jour de vos informations d'enregistrement

Le fournisseur peut consulter et mettre à jour sa fiche Fournisseur en accédant au Profil Fournisseur pour les « données contact principal »

11:24 CET - Central Europe Time

Bienvenue **PZ FOURNISSEUR**

**PZ FOURNISSEUR**

Français

**Profil Utilisateur**

Accessibilité et légende

Quitter

Tableau de Bord Principal

**Contrats en Négociation**

Aucun Contrat à afficher

**Nouveaux Messages (30 derniers jours)**

Aucun Message Non Lu

**Mes RFQ avec Réponses En Attente**

Aucune RFQ à afficher

**RFx ouvertes à Tous les Fournisseurs**

Vous n'êtes pas autorisé à accéder au contenu de ce Portlet

**Mes RFI avec Réponses En Attente**

Aucune RFI à afficher

**Liens Directs**

Liens Standards

- Liste d'enchère
- Mes contrats
- Dossiers
- Mes RFI
- Liste des RFQ
- Profil Fournisseur
- Mes catégories

Liens

SSO

# C3-Mise à jour de vos informations d'enregistrement

Utilisateur : PZ FOURNISSEUR

Détails Super Utilisateur

Modifier

Titre	M
Nom	FOURNISSEUR
Prénom	PZ
E-mail	test@primagaz.fr
Téléphone	0140903800
Portable	
Titre/Service	Service Commercial/M



Utilisateur : PZ FOURNISSEUR

Sauvegarder

Annuler

Détails Super Utilisateur

Titre	M
* Nom	FOURNISSEUR
* Prénom	PZ
* E-mail	test@primagaz.fr
* Téléphone	0140903800
Portable	
Titre/Service	Service Commercial/Marketing
* Identifiant	fournisseur_PZ



Si le Login qui vous avez choisi ne vous convient pas. Vous avez la possibilité d'en définir un nouveau en toute autonomie. Merci de choisir un identifiant facile à mémoriser

# C3-Mise à jour de vos informations d'enregistrement

Le fournisseur peut consulter et mettre à jour sa fiche Fournisseur en accédant au Profil Fournisseur pour les « données cont act principal »

The screenshot displays the SHV ENERGY supplier portal interface. At the top, the time is 11:42 CET - Central Europe Time, and the user is logged in as 'PZ FOURNISSEUR'. The main header features the SHV ENERGY logo. A left sidebar contains navigation icons, with a dropdown menu for 'Mon organisation' and 'Profil Fournisseur'. The 'Profil Fournisseur' dropdown is expanded, showing options: 'Données d'Enregistrement', 'Données de profil', 'Récapitulatif du statut', 'Questions', and 'Historique des changements'. The main content area is divided into several widgets: 'Nouveaux Messages (30 derniers jours)' showing 'Aucun Message Non Lu'; 'Mes RFQ avec Réponses En Attente' showing 'Aucune RFQ à afficher'; 'RFx ouvertes à Tous les Fournisseurs' with a message 'Vous n'êtes pas autorisé à accéder au contenu de ce Portlet'; 'Mes RFI avec Réponses En Attente' showing 'Aucune RFI à afficher'; and 'Liens Directs' with a list of links including 'Liste d'enchère', 'Mes contrats', 'Dossiers', 'Mes RFI', 'Liste des RFQ', 'Profil Fournisseur', 'Mes catégories', and 'SSO'.

# C3-Mise à jour de vos informations d'enregistrement

Pour les données d'enregistrement

➤ Cliquer sur « Modifier »

➤ Mettre à jour les données entreprise => « Sauvegarder »

Données d'Enregistrement

Données de profil   Récapitulatif du statut   Questions   Historique des changements

Modifier

Raison sociale : PRIMAGAZ

Données entreprise

Pays	FRANCE
Raison sociale	PRIMAGAZ
Adresse	TOUR OPUS 12 77 ESPLANADE DU GENERAL DE GAULLE
Ville	PUTEAUX
Code Postal	92800
Etat/Département	Hauts-de-Seine
Téléphone entreprise (standard)	0140903800

Raison sociale : PRIMAGAZ

Sauvegarder   Annuler

Données entreprise

* Pays	FRANCE
* Raison sociale	PRIMAGAZ
* Adresse	TOUR OPUS 12 77 ESPLANADE DU GENERAL DE GAULLE
* Ville	PUTEAUX
* Code Postal	92800
* Etat/Département	Hauts-de-Seine
* Téléphone entreprise (standard)	0140903800

# B2-Mise à jour de vos informations d'enregistrement

The screenshot displays the SHV ENERGY B2 portal interface. At the top left, the time is 11:52 CET - Central Europe Time. The top right shows the user is logged in as 'PZ FOURNISSEUR'. The main header features the SHV ENERGY logo. A left sidebar contains navigation icons and a user profile menu with the following items: 'Mon organisation', 'Profil Fournisseur', 'Mes catégories', 'Qualifications', and 'Scorecards'. The main content area is divided into several widgets:

- Mon organisation**: A widget with a yellow bar at the bottom.
- Nouveaux Messages (30 derniers jours)**: A widget with a yellow bar indicating 'Aucun Message Non Lu'.
- Mes RFQ avec Réponses En Attente**: A widget with a yellow bar indicating 'Aucune RFQ à afficher'.
- RFx ouvertes à Tous les Fournisseurs**: A widget with the message 'Vous n'êtes pas autorisé à accéder au contenu de ce Portlet'.
- Mes RFI avec Réponses En Attente**: A widget with a yellow bar indicating 'Aucune RFI à afficher'.
- Liens Directs**: A widget containing a list of links under 'Liens Standards' and 'Liens':
  - Liens Standards: Liste d'enchère, Mes contrats, Dossiers, Mes RFI, Liste des RFQ, Profil Fournisseur, Mes catégories.
  - Liens: SSO.

# C3-Mise à jour de vos informations d'enregistrement

- Cliquer sur « Ajouter une catégorie »
- Cocher la catégorie
- Cliquer sur « Confirmer »

The screenshot displays the 'Mes catégories' (My categories) interface. At the top right, there is a button labeled 'Ajouter une catégorie' with a plus icon. Below this, the main area is titled 'Mes catégories' and contains a search filter input field with the placeholder text 'Entrer un Filtre (saisir pour commencer la)'. A table on the left shows the current categories:

	Code
1	G0107
Total 1	

To the right of the table is a 'Sélection de catégories' dialog box. It lists several categories with checkboxes for selection:

- F0505 - Diesel
- F0506 - GPL
- F0507 - Ordures
- G0 - Services professionnels
- G01 - Consultation
  - G0101 - Consultants en stratégie
  - G0102 - Consultants en gestion
  - G0103 - Consultants financiers
  - G0104 - Consultants en stratégie TIC
  - G0105 - Conseil juridique
  - G0106 - Consultants techniques

At the bottom right of the dialog, there are two buttons: 'Confirmer' (green) and 'Annuler' (blue with a red X).

# Agenda

Merci de vous reporter à la section qui correspond à votre cas :

[1. Nouveau Fournisseur Primagaz](#)

[2. Fournisseur dont le compte a été créé et ayant reçu le mail d'activation du compte](#)

[3. Fournisseur dont le compte a été créé et n'ayant pas reçu le mail d'activation du compte](#)

[4. Gestion de votre compte sur le portail](#)

# Agenda

[4. Gestion de votre compte sur le portail](#)

[D1. Explication Tableau de Bord](#)

[D2. Gestion des sous utilisateurs](#)

[D3. Renseignements et mise à jour des données](#)

# D1.Explication Tableau de Bord

- Le fournisseur dispose d'un tableau de bord dédié à son activité avec Primagaz
- Il a la possibilité de personnaliser ce TdB en termes d'affichage et de disposition via des « drag and drop »
- Le fournisseur dispose également d'un accès direct à ses informations d'enregistrement et aux événements le concernant

15:45 CET - Central Europe Time

Bienvenue **PZ FOURNISSEUR**

## SHV ENERGY

### Tableau de Bord Principal

- Contrats en Négociation**  
Aucun Contrat à afficher
- Nouveaux Messages (30 derniers jours)**  
Aucun Message Non Lu
- Mes RFQ avec Réponses En Attente**  
Aucune RFQ à afficher
- RFx ouvertes à Tous les Fournisseurs**  
Vous n'êtes pas autorisé à accéder au contenu de ce Portlet
- Mes RFI avec Réponses En Attente**  
Aucune RFI à afficher
- Liens Directs**
  - Liens Standards
    - Liste d'enchère
    - Mes contrats
    - Dossiers
    - Mes RFI
    - Liste des RFQ
    - Profil Fournisseur
    - Mes catégories
  - Liens
    - SSO

### Sauvegarder

Titre

Tableau de Bord Principal

### Définir les Colonnes

- 25%/50%/25%
- 33%/33%/33%
- 25%/75%
- 75%/25%

# Agenda

[4. Gestion de votre compte sur le portail](#)

[D1. Explication Tableau de Bord](#)

[D2. Gestion des sous utilisateurs](#)

[D3. Renseignements et mise à jour des données](#)

# D2. Gestion des sous utilisateurs

- La gestion du compte fournisseur est délégué au contact principal désigné par le représentant de l'entreprise via la « Désignation Officielle ». Le contact principal a la possibilité d'ajouter des sous utilisateurs en toute autonomie
- Accéder à « Gestion des utilisateurs » => « Gérer les utilisateurs » => « Utilisateurs » => Renseigner les informations demandées puis « Sauvegarder »

15:50 CET - Central Europe Time

SHV ENERGY

Utilisateurs | Rôles utilisateurs | Divisions | Utilisateurs par défaut

Tableau de Bord Principal

Gestion des utilisateurs

- Gérer les utilisateurs
- Utilisateurs
- Rôles utilisateurs
- Divisions
- Utilisateurs par défaut

Accéder à  Filtrer par: Tous les utilisateurs

Nom	Prénom	Division	E-mail	Téléphone	Rôle
1	FOURNISSEUR	PZ	cdasilva@primagaz.fr	0140903800	

Total 1  éléments Page 1 sur 1

[Créer](#) [Importer/Mettre à jour des rôles utilisateur](#) [...](#)

[Sauvegarder](#) [Annuler](#)

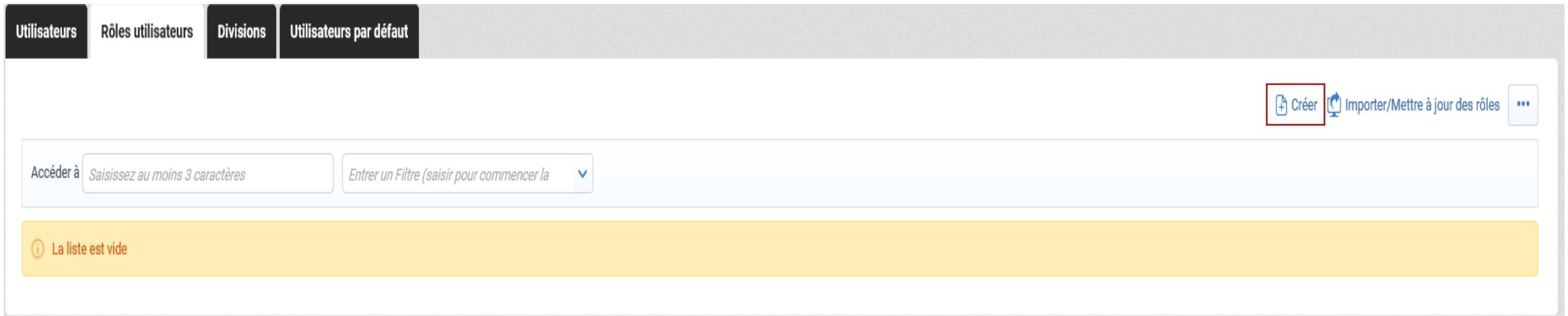
**Données utilisateur**

- Nom
- Prénom
- E-mail
- Numéro de téléphone
- Numéro de téléphone portable (précédé de '+' et de l'indicatif pays, sans espace)
- Division
- Département
- Rôle
- Identifiant
- Choix de la langue
- Fuseau horaire
- Code externe de l'utilisateur

(GMT + 1:00) CET(Central Europe Time), Brussels, Budapest, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome

## D2. Gestion des sous utilisateurs

- Une fois le sous utilisateur créé par le contact principal (Administrateur du compte côté fournisseur), ce dernier reçoit un mail de notification avec son identifiant et son mot de passe pour accéder à la plateforme
- Le contact principal peut désormais définir les accès autorisés à ce nouvel utilisateur



The screenshot displays a web interface for user management. At the top, there are four tabs: 'Utilisateurs', 'Rôles utilisateurs', 'Divisions', and 'Utilisateurs par défaut'. The 'Utilisateurs' tab is active. In the top right corner, there are three buttons: 'Créer' (highlighted with a red box), 'Importer/Mettre à jour des rôles', and a three-dot menu icon. Below these buttons is a search bar with the text 'Accéder à' and a placeholder 'Saisissez au moins 3 caractères'. To the right of the search bar is a filter dropdown menu with the text 'Entrer un Filtre (saisir pour commencer la' and a downward arrow. At the bottom of the interface, there is a yellow banner with an information icon and the text 'La liste est vide'.

# D2. Gestion des sous utilisateurs

Nouveau rôle

 **Droits utilisateur**

### Paramètres généraux

\* Rôle

\* Rôle partagé

RFI/RFQ (RFx)

* Visibilité sur les listes de RFx	<input type="text" value="Non"/>
* Accès au détail des RFx	<input type="text" value="Non"/>
* Créer une nouvelle réponse	<input type="text" value="Non"/>
* Modifier avant publication	<input type="text" value="Non"/>
* Publier et modifier	<input type="text" value="Non"/>
* Contact visible par l'acheteur	<input type="text" value="Non"/>
* Gérer les messages d'une RFx	<input type="text" value="Non"/>
* Voir les données sensibles (avec : pièces jointes, réponses, offres de prix, etc.)	<input type="text" value="Non"/>

### Gestion des Fournisseurs

\* Gérer les données de l'organisation fournisseur

### Gestion des utilisateurs

\* Gérer les utilisateurs

\* Gérer les rôles

 **Le contact Principal est seul responsable de la gestion des comptes utilisateurs**

# Agenda

[4. Gestion de votre compte sur le portail](#)

[D1. Explication Tableau de Bord](#)

[D2. Gestion des sous utilisateurs](#)

[D3. Renseignements et mise à jour des données](#)

# D3-Mise à jour de vos informations d'enregistrement

Le fournisseur peut consulter et mettre à jour sa fiche Fournisseur en accédant au Profil Fournisseur pour les « données contact principal »

11:24 CET - Central Europe Time

Bienvenue **PZ FOURNISSEUR**

**SHV ENERGY**

Tableau de Bord Principal

- Contrats en Négociation**  
Aucun Contrat à afficher
- Nouveaux Messages (30 derniers jours)**  
Aucun Message Non Lu
- Mes RFQ avec Réponses En Attente**  
Aucune RFQ à afficher
- RFx ouvertes à Tous les Fournisseurs**  
Vous n'êtes pas autorisé à accéder au contenu de ce Portlet
- Mes RFI avec Réponses En Attente**  
Aucune RFI à afficher
- Liens Directs**
  - Liens Standards
    - Liste d'enchère
    - Mes contrats
    - Dossiers
    - Mes RFI
    - Liste des RFQ
    - Profil Fournisseur
    - Mes catégories
  - Liens
    - SSO

Profil Utilisateur

Quitter

# D3-Mise à jour de vos informations d'enregistrement

Utilisateur : PZ FOURNISSEUR

Détails Super Utilisateur

Modifier

Titre	M
Nom	FOURNISSEUR
Prénom	PZ
E-mail	test@primagaz.fr
Téléphone	0140903800
Portable	
Titre/Service	Service Commercial/M



Utilisateur : PZ FOURNISSEUR

Sauvegarder

Annuler

Détails Super Utilisateur

Titre	M
* Nom	FOURNISSEUR
* Prénom	PZ
* E-mail	test@primagaz.fr
* Téléphone	0140903800
Portable	
Titre/Service	Service Commercial/Marketing
* Identifiant	fournisseur_PZ



Si le Login qui vous avez choisi ne vous convient pas. Vous avez la possibilité d'en définir un nouveau en toute autonomie. Merci de choisir un identifiant facile à mémoriser

# D3-Mise à jour de vos informations d'enregistrement

Le fournisseur peut consulter et mettre à jour sa fiche Fournisseur en accédant au Profil Fournisseur pour les « données contact principal »

The screenshot displays the SHV ENERGY supplier portal interface. At the top, the time is 11:42 CET - Central Europe Time, and the user is logged in as 'PZ FOURNISSEUR'. The main navigation menu on the left includes 'Mon organisation', 'Profil Fournisseur', 'Mes catégories', 'Qualifications', and 'Scorecards'. The 'Profil Fournisseur' menu is expanded, showing options: 'Données d'Enregistrement', 'Données de profil', 'Récapitulatif du statut', 'Questions', and 'Historique des changements'. The main dashboard area contains several widgets: 'Nouveaux Messages (30 derniers jours)' with 'Aucun Message Non Lu', 'Mes RFQ avec Réponses En Attente' with 'Aucune RFQ à afficher', 'RFx ouvertes à Tous les Fournisseurs' with a message 'Vous n'êtes pas autorisé à accéder au contenu de ce Portlet', 'Mes RFI avec Réponses En Attente' with 'Aucune RFI à afficher', and 'Liens Directs' with a list of links including 'Liste d'enchère', 'Mes contrats', 'Dossiers', 'Mes RFI', 'Liste des RFQ', 'Profil Fournisseur', 'Mes catégories', and 'SSO'.

# D3-Mise à jour de vos informations d'enregistrement

Données d'Enregistrement   **Données de profil**   Récapitulatif du statut   Questions   Historique des changements

Modifier

Raison sociale : PRIMAGAZ

## Données entreprise

Pays	FRANCE
Raison sociale	PRIMAGAZ
Adresse	TOUR OPUS 12 77 ESPLANADE DU GENERAL DE GAULLE
Ville	PUTEAUX
Code Postal	92800
Etat/Département	Hauts-de-Seine
Téléphone entreprise (standard)	0140903800

Raison sociale : PRIMAGAZ

Sauvegarder

Annuler

## Données entreprise

* Pays	FRANCE
* Raison sociale	PRIMAGAZ
* Adresse	TOUR OPUS 12 77 ESPLANADE DU GENERAL DE GAULLE
* Ville	PUTEAUX
* Code Postal	92800
* Etat/Département	Hauts-de-Seine
* Téléphone entreprise (standard)	0140903800

Pour les données d'enregistrement

- Cliquer sur « Modifier »
- Mettre à jour les données entreprise => « Sauvegarder »

# D3-Mise à jour de vos informations d'enregistrement

The screenshot displays the SHV ENERGY supplier portal. At the top, the time is 11:52 CET and the user is logged in as 'PZ FOURNISSEUR'. The main navigation menu on the left includes 'Mon organisation', 'Profil Fournisseur', 'Mes catégories', 'Qualifications', and 'Scorecards'. The dashboard features several widgets: 'Nouveaux Messages (30 derniers jours)' showing no unread messages; 'Mes RFQ avec Réponses En Attente' showing no RFQs to display; 'Mes RFI avec Réponses En Attente' showing no RFIs to display; and 'RFx ouvertes à Tous les Fournisseurs' with a message that the user is not authorized to access the content. A 'Liens Directs' section provides quick access to various portal features like 'Liste d'enchère', 'Mes contrats', 'Dossiers', 'Mes RFI', 'Liste des RFQ', 'Profil Fournisseur', 'Mes catégories', and 'SSO'.

11:52 CET - Central Europe Time

Bienvenue **PZ FOURNISSEUR**

**SHV ENERGY**

- Mon organisation
- Profil Fournisseur
- Mes catégories
- Qualifications
- Scorecards

**Nouveaux Messages (30 derniers jours)**

Aucun Message Non Lu

**Mes RFQ avec Réponses En Attente**

Aucune RFQ à afficher

**RFx ouvertes à Tous les Fournisseurs**

Vous n'êtes pas autorisé à accéder au contenu de ce Portlet

**Mes RFI avec Réponses En Attente**

Aucune RFI à afficher

**Liens Directs**

- Liens Standards
  - Liste d'enchère
  - Mes contrats
  - Dossiers
  - Mes RFI
  - Liste des RFQ
  - Profil Fournisseur
  - Mes catégories
- Liens
  - SSO

# D3-Mise à jour de vos informations d'enregistrement

- Cliquer sur « Ajouter une catégorie »
- Cocher la catégorie
- Cliquer sur « Confirmer »

The screenshot shows a web interface for managing categories. At the top right, there is a button labeled "Ajouter une catégorie" with a plus icon. Below this is a header "Mes catégories" and a search filter "Entrer un Filtre (saisir pour commencer la)". A table on the left lists categories with a "Code" column, showing one entry with code "G0107" and a "Total 1" row. To the right, a "Sélection de catégories" dialog is open, displaying a list of categories with checkboxes. The checkbox for "F0506 - GPL" is selected and highlighted with a red box. At the bottom right of the dialog, there are "Confirmer" and "Annuler" buttons, with "Confirmer" also highlighted by a red box.

Code
1 G0107
Total 1

Sélection de catégories

- F0505 - Diesel
- F0506 - GPL
- F0507 - Ordures
- G0 - Services professionnels
- G01 - Consultation
  - G0101 - Consultants en stratégie
  - G0102 - Consultants en gestion
  - G0103 - Consultants financiers
  - G0104 - Consultants en stratégie TIC
  - G0105 - Conseil juridique
  - G0106 - Consultants techniques

Confirmer Annuler

# Ensemble, pour des achats plus responsables